



ESTRATTO



# COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- |                                     |                                      |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| - Delibera di Consiglio Comunale    | n. _____ del _____                   |
| - Delibera di Giunta Municipale     | n. _____ del _____                   |
| - Ordinanza del Sindaco             | n. _____ del _____                   |
| - Determina del Sindaco             | n. _____ del _____                   |
| <br>                                |                                      |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____                   |
| - Ordinanza Dirigenziale            | n. _____ del _____                   |
| <br>                                |                                      |
| - Determina Dirigenziale R.G.       | n. <u>1296</u> del <u>02.12.2019</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

\*\*\*\*\*

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: Quantificazione somme da anticipare all'economista comunale per l'acquisto di minuto materiale necessario per il funzionamento del Settore Sviluppo del Territorio e cura della città

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

*breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:*

Beneficiario - Intestatario:

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato:

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Sviluppo del territorio e cura della città' come:

- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| - Proposta Delibera di Consiglio Comunale | n. _____ del _____                    |
| - Proposta Delibera di Giunta Municipale  | n. _____ del _____                    |
| - Ordinanza del Sindaco                   | n. _____ del _____                    |
| - Determina del Sindaco                   | n. _____ del _____                    |
| - Determina del Segretario Generale       | n. _____ del _____                    |
| - Ordinanza Dirigenziale                  | n. _____ del _____                    |
| - Determina Dirigenziale                  | n. <u>286</u> del <u>21 OTT. 2019</u> |

PROPOSTA DELL'ATTO REGISTRATO AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE AL N° \_\_\_\_\_

DEL \_\_\_\_\_

Il Resp.le del procedimento

Vito Costa

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Arch. A.M. Rizzo